

ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання, отриманих в
неформальній та інформальній освіті.

I. Загальні положення

1.1 Це Положення визначає порядок визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні визначені Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", а саме

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів;

Кваліфікація - визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Інші терміни, також, вживаються у значеннях, що визначені Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту".

2. Порядок визнання результатів навчання, отриманих в неформальній та інформальній освіті

2.1. Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2.2. Визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті дозволяється для освітніх компонентів, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми (ОП) передбачено вивчення освітнього компоненту, що якого можуть бути визнані результати навчання, отриманих в неформальній та інформальній освіті та бути перезараховані, як оцінка за відповідний освітній компонент чи змістовну частину компоненту (модуль, розділ).

2.3. Визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті поширюється лише на обов'язкові освітні компоненти освітньої програми, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, що є для нього більш пріоритетним і бажаним, а також забезпечує формування його індивідуальної освітньої траєкторії.

2.4. Процедура визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті повинно передбачати такі обов'язкові етапи:

2.4.1. Здобувач вищої освіти звертається до Студентського офісу із обґрунтованою заявою (Додаток 1) з проханням про визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті. До заяви мають додаватися документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми, силлабуси тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач отримав.

2.4.2. Для визнання результатів навчання здобутих здобувачем в неформальній або інформальній освіті наказом призначається комісія. До складу комісії входять: завідувач випускової кафедри, за якою закріплений освітній компонент та провідні викладачі, які викладають відповідний освітній

компонент, щодо якої звернувся здобувач про визнання результатів, гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач;

2.4.3. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та, або перезараховує результати навчання, або призначає атестацію.

2.4.4. Якщо комісія вважає за необхідне провести атестацію, то здобувача ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни/силлабусом та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. В такому випадку здобувачу дається 10 робочих днів для підготовки до атестації. Комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо здобувач отримав менше 50 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній або інформальній освіті.

2.4.5. За підсумками роботи комісія оформлює протокол, у якому міститься висновок про визнання чи невизнання результатів навчання, отриманих у формальній чи інформальній освіті та оцінка, яку перезараховують за відповідний освітній компонент чи модуль.

2.4.6. При перезарахуванні освітнього компоненту відповідно до рішення комісії до індивідуального навчального плану здобувача вносяться: назва освітнього компоненту, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава (номер протоколу). Здобувач звільняється від вивчення перезарахованого освітнього компоненту у наступному семестрі.

2.5. У разі негативного висновку комісії апеляції не приймаються та здобувач опановує дисципліну відповідно до індивідуального навчального плану.

За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, згідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічних тестів, дисципліна «Іноземна мова» навчальних планів усіх освітніх програм бакалаврського рівня вищої освіти перезараховується з підсумковою оцінкою «відмінно» без проведення комісією додаткових процедур.

Додаток 1

Ректору Університету «КРОК»

п. Лаптеву С.М.

здобувача вищої освіти I(II,III,IV) курсу

освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст

Коледжу економіки, права та інформаційних технологій

Освітнього ступеня бакалавр / магістр

факультету _____

ННІ магістерської підготовки та післядипломної освіти

ННІ інформаційних та комунікаційних технологій

ННІ менеджменту безпеки

спеціальності _____

освітня програма _____

форма навчання _____

Прізвище, ім'я та по батькові

Телефон

e-maili

Заява

Прошу перезарахувати результати навчання, отримані мною у неформальній (інформальній) освіті в якості оцінки за освітній компонент (назва). Результати навчання отримані мною під час вивчення (он-лайн або очного курсу, у т.ч. курсу іноземної мови; стажуванні, участі у програмі неакадемічних обмінів; участі у конференції, конкурсі, олімпіаді, тренінгу, семінарі, майстер-класі, бізнес-школі тощо).

До заяви додаю копії документів, що підтверджують результати участі у заходах неформальної освіти додаються: (свідоцтво, диплом, сертифікат тощо).

дата

особистий підпис

