

УНІВЕРСИТЕТ «КРОК»



ЗВІТ

за результатами дослідження

«Вивчення ефективності функціонування Університету «КРОК»

Київ – травень 2022

ЗМІСТ

1. ОЦІНКА РОБОТИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ.....	4
2. ОЦІНКА РОБОТИ НАВЧАЛЬНИХ ПІДРОЗДІЛІВ	8
2.1. Рейтинг кафедр за оцінками співробітників Університету	13
3.2. Динаміка оцінок кафедр співробітниками Університету	13
3. ОЦІНКА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ	15
4. ОЦІНКА ПІДТРИМКИ НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ	15
5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ	16
6. РІВЕНЬ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ КУЛЬТУРИ	17
7. ВІДПОВІДІ НА ВІДКРИТІ ЗАПИТАННЯ	18
7.1. «Що Вам найбільше подобається в Університеті?»	18
7.2. «Що Ви вважаєте за необхідне змінити в Університеті?»	19
7.3. «Що Ви вважаєте доцільним запозичити з досвіду інших навчальних закладів?»	20
7.4. «Напишіть, будь ласка, Ваші побажання адміністрації Університету»	20
7.5. "Яка основна причина такої оцінки?"	21

Під час дослідження ефективності роботи Університету та його менеджменту протягом січня-травня 2022 року на запитання анкети було отримано 88 відповідей серед співробітників Університету «КРОК» (24,4 від загальної кількості співробітників у розсилці). У дослідженні взяли участь працівники всіх підрозділів Університету.

Традиційно, структура анкети включала в себе три основні блоки:

1. Блок А «Запитання до всіх учасників опитування», в рамках якого респонденти мали змогу оцінити діяльність окремих структурних підрозділів, а також ефективність корпоративної політики навчального закладу.

2. Блок Б «Запитання до викладачів», в рамках якого респонденти мали змогу оцінити діяльність деканатів, організацію навчального процесу, матеріально-технічне забезпечення роботи викладачів, підтримку їх наукової та науково-методичної роботи, а також рівень організаційної культури. У якості структурних підрозділів до анкети були додані кафедри Університету.

3. Блок В «Відкриті запитання до всіх учасників опитування», в рамках якого респонденти мали змогу, за бажання, зазначити, що подобається в діяльності Університету, що варто було би змінити, запозичити з досвіду інших навчальних закладів, а також написати свої побажання адміністрації Університету та коментарі з будь-яких питань/процесів тощо.

1. ОЦІНКА РОБОТИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ

Серед структурних підрозділів, які пропонувалося оцінити в анкеті, найвищий середній бал (4,85) отримав департамент кадрів та документального забезпечення (директор – Паланюк О. Є.), а найнижчий (4,34) – департамент з побутового обслуговування (керівник – Студзінський М.Ю.). При цьому варто зазначити, що всі оцінювані структурні підрозділи отримали середній бал вище 4,3.

№ з/п	Назва структурного підрозділу	2018-19 (II семестр)	2021-2022 (I семестр)	2021-2022 (II семестр)	Абсолютний приріст (ланцюговий)	Абсолютний приріст (базисний)
1	Департамент кадрів та документального забезпечення	4,85	4,89	4,85	-0,04	0,00
2	Департамент зв'язків з громадськістю та реклами	4,93	4,89	4,84	-0,05	-0,09
3	Навчально-наукова бібліотека	4,81	4,60	4,83	0,23	0,02
4	Секретаріат приймальної комісії	4,86	4,79	4,82	0,03	-0,04
5	Юридичний відділ	4,93	4,77	4,78	0,01	-0,15
6	Бухгалтерія	4,93	4,77	4,77	0,00	-0,16
7	Медична служба	4,80	4,85	4,76	-0,09	-0,04
8	Центр розвитку кар'єри	4,82	4,58	4,68	0,10	-0,14
9	Відділ аспірантури і докторантури	4,80	4,71	4,68	-0,03	-0,12
10	Господарський відділ	4,78	4,64	4,67	0,03	-0,11
11	Управління міжнародного співробітництва	4,66	4,66	4,63	-0,03	-0,03
12	Центр дистанційного навчання	-	4,61	4,61	0,00	-
13	Навчально-методичне управління	4,68	4,60	4,55	-0,05	-0,13
14	Департамент поліграфії	4,57	4,55	4,53	-0,02	-0,04
15	Департамент автоматизації управління ВНЗ	4,43	4,53	4,49	-0,04	0,06
16	Департамент зі студентських питань	4,84	4,64	4,47	-0,17	-0,37
17	Ефективність корпоративної політики	4,74	4,39	4,45	0,06	0,29
18	Студентський офіс	4,48	4,49	4,38	-0,11	-0,10
19	Департамент з побутового обслуговування	4,03	4,40	4,34	-0,06	0,31

<i>Всього оцінили</i>	120	100	86	86
Оцінка роботи	4,80	4,81	4,85	4,83
<i>Розклад роботи</i>	4,8	4,8	4,83	4,78
<i>Довідково-інформаційне обслуговування</i>	4,8	4,9	4,9	4,83
<i>Культура спілкування</i>	4,8	4,8	4,81	4,89
Секретаріат приймальної комісії				
<i>Всього оцінили</i>	99	79	77	80
Оцінка роботи	4,85	4,86	4,79	4,82
<i>Розклад роботи</i>	4,9	4,9	4,78	4,79
<i>Надання послуг</i>	4,8	4,9	4,79	4,80
<i>Культура спілкування</i>	4,9	4,9	4,78	4,86
Департамент кадрів та документального забезпечення				
<i>Всього оцінили</i>	123	112	86	89
Оцінка роботи	4,76	4,85	4,89	4,85
<i>Оформлення кадрових документів</i>	4,8	4,9	4,92	4,86
<i>Надання довідок та консультацій</i>	4,8	4,8	4,92	4,86
<i>Культура спілкування</i>	4,7	4,8	4,84	4,81
Бухгалтерія				
<i>Всього оцінили</i>	129	105	83	91
Оцінка роботи	4,92	4,93	4,77	4,77
<i>Своєчасність виплати заробітної плати</i>	4,9	5,0	4,8	4,80
<i>Надання довідок та консультацій з питань оплати праці</i>	4,9	4,9	4,77	4,74
<i>Культура спілкування</i>	4,9	4,9	4,73	4,78
<i>Культура спілкування</i>	4,4	4,4	4,66	91,00
Департамент зв'язків з громадськістю та реклами				
<i>Всього оцінили</i>	102	84	80	86
Оцінка роботи	4,88	4,93	4,89	4,84
<i>Розклад роботи</i>	4,9	4,9	4,88	4,85
<i>Надання послуг</i>	4,8	4,9	4,89	4,81
<i>Культура спілкування</i>	4,9	5,0	4,91	4,87
Управління міжнародного співробітництва				
<i>Всього оцінили</i>	87	77	75	81
Оцінка роботи	4,52	4,66	4,66	4,63
<i>Розклад роботи</i>	4,6	4,7	4,68	4,62
<i>Надання послуг</i>	4,4	4,6	4,56	4,60
<i>Культура спілкування</i>	4,6	4,7	4,72	4,68
Департамент зі студентських питань				
<i>Всього оцінили</i>	99	77	59	62
Оцінка роботи	4,79	4,84	4,64	4,47
<i>Розклад роботи</i>	4,8	4,8	4,64	4,42
<i>Надання послуг</i>	4,8	4,8	4,63	4,45
<i>Культура спілкування</i>	4,8	4,9	4,66	4,54
Центр розвитку кар'єри				

<i>Всього оцінили</i>	82	71	81	79
Оцінка роботи	4,88	4,82	4,58	4,68
Розклад роботи	4,9	4,8	4,54	4,69
Надання послуг	4,9	4,7	4,49	4,62
Культура спілкування	4,9	4,9	4,71	4,73
Департамент поліграфії				
<i>Всього оцінили</i>	98	77	76	80
Оцінка роботи	4,45	4,57	4,55	4,53
Розклад роботи	4,6	4,7	4,66	4,48
Надання послуг	4,4	4,5	4,53	4,56
Культура спілкування	4,4	4,5	4,45	4,54
Департамент з побутового обслуговування				
<i>Всього оцінили</i>	95	83	61	70
Оцінка роботи	3,98	4,03	4,4	4,34
Розклад роботи	2,5	2,5	4,43	4,31
Надання послуг	4,7	4,8	4,35	4,33
Культура спілкування	4,7	4,8	4,43	4,39
Юридичний відділ				
<i>Всього оцінили</i>	86	77	78	81
Оцінка роботи	4,91	4,93	4,77	4,78
Розклад роботи	4,9	4,9	4,76	4,81
Надання послуг	4,9	4,9	4,75	4,79
Культура спілкування	4,9	4,9	4,79	4,73
Студентський офіс				
<i>Всього оцінили</i>	116	101	73	89
Оцінка роботи	4,39	4,48	4,49	4,38
Розклад роботи	4,5	4,6	4,63	4,48
Надання послуг	4,3	4,4	4,34	4,22
Культура спілкування	4,5	4,5	4,5	4,44
Відділ аспірантури і докторантури				
<i>Всього оцінили</i>	70	60	66	75
Оцінка роботи	4,79	4,80	4,71	4,68
Розклад роботи	4,8	4,8	4,68	4,65
Надання послуг	4,7	4,7	4,7	4,68
Культура спілкування	4,8	4,8	4,74	4,71
Департамент автоматизації управління ВНЗ				
<i>Всього оцінили</i>	56	65	72	73
Оцінка роботи	4,35	4,43	4,53	4,49
Розклад роботи	4,4	4,5	4,59	4,46
Надання послуг	4,2	4,3	4,42	4,40
Культура спілкування	4,5	4,5	4,56	4,59
Центр дистанційного навчання				
<i>Всього оцінили</i>	–	–	82	83

Оцінка роботи	–	–	4,61	4,61
Розклад роботи	–	–	4,62	4,62
Надання послуг	–	–	4,61	4,57
Культура спілкування	–	–	4,6	4,64
Господарський відділ				
<i>Всього оцінили</i>	103	75	72	75
Оцінка роботи	4,78	4,78	4,64	4,67
Розклад роботи	4,8	4,8	4,67	4,68
Надання послуг	4,7	4,7	4,58	4,61
Культура спілкування	4,9	4,9	4,68	4,72
Медична служба				
<i>Всього оцінили</i>	93	75	82	86
Оцінка роботи	4,81	4,80	4,85	4,76
Розклад роботи	4,8	4,7	4,79	4,71
Надання послуг	4,8	4,8	4,84	4,78
Культура спілкування	4,9	4,8	4,9	4,80
Навчально-методичне управління				
<i>Всього оцінили</i>	79	62	65	82
Оцінка роботи	4,54	4,68	4,6	4,55
Розклад роботи	4,6	4,7	4,6	4,56
Надання послуг	4,5	4,7	4,55	4,48
Культура спілкування	4,6	4,6	4,65	4,65
Відданість цінностям корпорації	-	-	-	4,54
Ефективність корпоративної політики				
<i>Всього оцінили</i>	85	80	79	85
Оцінка роботи	4,75	4,74	4,39	4,45
Корпоративні заходи	4,7	4,8	4,37	4,33
Відчуття колективу	4,7	4,7	4,46	4,49
Ефективність безпосереднього керівництва	4,8	4,8	4,35	4,29
Відданість цінностям Університету "КРОК"	-	-	-	4,41
Простір без корупції	-	-	-	4,72

2. ОЦІНКА РОБОТИ НАВЧАЛЬНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

Серед навчально-організаційних підрозділів Університету найнижчий середній бал отримав Студентський офіс (4,43), зберігши позицію за результатами семи попередніх опитувань. На думку учасників опитування, найкраще співпрацювати з фаховим коледжем (4,85).

Структурний підрозділ	2018-19 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	2021-22 (II сем.)	Δ _л	Δ _б
Студентський офіс					
<i>Всього оцінили</i>	66	64	73		
Оцінка роботи	4,32	4,45	4,43	-0,02	0,11
Організація навчання	4,3	0,0	0,0	0,00	
Правильність табелювання	4,3	4,4	4,4	-0,07	0,08
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,5	4,5	4,5	-0,03	0,00
Культура спілкування	4,1	4,5	4,4	-0,08	0,31
Надання практичної допомоги	4,5	4,5	4,5	-0,03	0,01
Інститут менеджменту та освіти дорослих					
<i>Всього оцінили</i>	37	47	51		
Оцінка роботи	4,44	4,83	4,65	-0,18	0,21
Співпраця з викладачами	4,5	0,0	0,0	0,00	
Організація навчання	4,4	4,8	4,6	-0,24	0,16
Правильність табелювання	4,4	4,8	4,7	-0,14	0,27
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,5	4,8	4,6	-0,17	0,15
Культура спілкування	4,5	4,9	4,7	-0,16	0,18
Надання практичної допомоги	4,4	4,9	4,7	-0,19	0,30
Інститут менеджменту безпеки					
<i>Всього оцінили</i>	17	33	41		
Оцінка роботи	4,67	4,77	4,7	-0,09	0,01
Співпраця з викладачами	4,6	0,0	0,0	0,00	
Організація навчання	4,7	4,8	4,7	-0,11	-0,01
Правильність табелювання	4,6	4,8	4,7	-0,11	0,03
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,8	4,8	4,7	-0,09	-0,06
Культура спілкування	4,7	4,8	4,7	-0,07	0,00
Надання практичної допомоги	4,6	4,8	4,7	-0,06	0,08
Інститут інформаційних та комунікаційних технологій					
<i>Всього оцінили</i>	18	36	41		
Оцінка роботи	4,66	4,79	4,78	-0,01	0,12
Співпраця з викладачами	4,7	0,0		0,00	
Організація навчання	4,7	4,8	4,8	-0,01	0,11
Правильність табелювання	4,7	4,7	4,8	0,11	0,14
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,7	4,8	4,8	-0,04	0,09
Культура спілкування	4,6	4,8	4,8	-0,04	0,17
Надання практичної допомоги	4,7	4,8	4,8	-0,04	0,11
Інститут психології					
<i>Всього оцінили</i>	24	34	47		
Оцінка роботи	4,72	4,68	4,73	0,05	0,02
Співпраця з викладачами	4,8	0,0		0,00	

Організація навчання	4,7	4,7	4,7	0,05	0,04
Правильність табелювання	4,8	4,7	4,8	0,10	0,02
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,7	4,7	4,7	0,05	0,04
Культура спілкування	4,7	4,7	4,7	0,00	0,01
Надання практичної допомоги	4,7	4,7	4,7	0,05	0,02
Інститут медицини					
<i>Всього оцінили</i>	11	30	39		
Оцінка роботи	4,55	4,77	4,71	-0,06	0,16
Співпраця з викладачами	4,5	0,0		0,00	
Організація навчання	4,5	4,8	4,7	-0,08	0,17
Правильність табелювання	4,5	4,8	4,7	-0,05	0,17
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,5	4,8	4,7	-0,07	0,15
Культура спілкування	4,5	4,8	4,7	-0,07	0,15
Надання практичної допомоги	4,5	4,8	4,7	-0,05	0,17
Фаховий коледж					
<i>Всього оцінили</i>	50	41	57		
Оцінка роботи	4,76	4,77	4,85	0,08	0,09
Співпраця з викладачами	4,8	0,0		0,00	
Організація навчання	4,8	4,8	4,9	0,10	0,10
Правильність табелювання	4,7	4,6	4,8	0,17	0,09
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,8	4,8	4,8	0,02	0,04
Культура спілкування	4,8	4,8	4,9	0,10	0,17
Надання практичної допомоги	4,7	4,9	4,9	0,02	0,14
Бізнес-школа					
<i>Всього оцінили</i>	13	32	42		
Оцінка роботи	4,35	4,64	4,57	-0,07	0,22
Співпраця з викладачами	4,2	0,0		0,00	
Організація навчання	4,5	4,6	4,6	-0,06	0,05
Правильність табелювання	4,5	4,6	4,6	-0,04	0,08
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,4	4,6	4,6	-0,04	0,19
Культура спілкування	4,2	4,7	4,6	-0,10	0,33
Надання практичної допомоги	4,2	4,7	4,5	-0,11	0,32
Департамент довузівської підготовки					
<i>Всього оцінили</i>	22	34	41		
Оцінка роботи	4,85	4,84	4,75	-0,09	-0,10
Співпраця з викладачами	4,8	0,0		0,00	
Організація навчання	4,9	4,8	4,7	-0,13	-0,15
Правильність табелювання	4,9	4,8	4,8	-0,06	-0,10
Своєчасність інформування про зміни в розкладі	4,9	4,8	4,8	-0,09	-0,10
Культура спілкування	4,8	4,8	4,8	-0,09	-0,06
Надання практичної допомоги	4,9	4,8	4,8	-0,08	-0,10
Кафедра іноземних мов та спеціальної мовної підготовки					
<i>Всього оцінили</i>	37	35	44		
Оцінка роботи	4,53	4,68	4,61	-0,07	0,08
Співпраця з викладачами	4,4	4,7	4,6	-0,10	0,13
Організація навчання	4,6	4,7	4,6	-0,05	0,03
Культура спілкування	4,6	4,7	4,6	-0,14	-0,04
Надання практичної допомоги	4,5	4,7	4,6	-0,11	0,05
Кафедра психології					

<i>Всього оцінили</i>	26	37	48		
Оцінка роботи	4,71	4,74	4,65	-0,09	-0,06
Співпраця з викладачами	4,7	4,7	4,7	-0,07	-0,07
Організація навчання	4,8	4,7	4,7	-0,06	-0,09
Культура спілкування	4,7	4,8	4,6	-0,13	-0,02
Надання практичної допомоги	4,7	4,8	4,7	-0,05	0,01
Кафедра теоретичної та прикладної економіки					
<i>Всього оцінили</i>	25	35	44		
Оцінка роботи	4,77	4,79	4,77	-0,02	0,00
Співпраця з викладачами	4,8	4,8	4,8	-0,02	-0,01
Організація навчання	4,7	4,8	4,7	-0,06	0,06
Культура спілкування	4,8	4,8	4,8	0,04	-0,03
Надання практичної допомоги	4,8	4,8	4,8	0,02	0,02
Кафедра маркетингу та поведінкової економіки					
<i>Всього оцінили</i>	35	37	54		
Оцінка роботи	4,83	4,76	4,73	-0,03	-0,10
Співпраця з викладачами	4,9	4,8	4,7	-0,06	-0,13
Організація навчання	4,8	4,8	4,7	-0,06	-0,11
Культура спілкування	4,8	4,7	4,7	-0,02	-0,11
Надання практичної допомоги	4,8	4,8	4,7	-0,05	-0,13
Кафедра національної економіки та фінансів					
<i>Всього оцінили</i>	30	32	53		
Оцінка роботи	4,86	4,74	4,71	-0,03	-0,16
Співпраця з викладачами	4,9	4,7	4,7	-0,02	-0,20
Організація навчання	4,8	4,8	4,7	-0,06	-0,14
Культура спілкування	4,9	4,8	4,7	-0,01	-0,13
Надання практичної допомоги	4,9	4,8	4,7	-0,03	-0,14
Кафедра туризму					
<i>Всього оцінили</i>	43	40	52		
Оцінка роботи	4,90	4,89	4,84	-0,05	-0,06
Співпраця з викладачами	4,9	4,88	4,85	-0,03	-0,06
Організація навчання	4,9	4,87	4,87	-0,01	-0,04
Культура спілкування	4,9	4,93	4,90	-0,02	0,00
Надання практичної допомоги	4,9	4,88	4,85	-0,03	-0,03
Кафедра міжнародних економічних відносин					
<i>Всього оцінили</i>	18	30	42		
Оцінка роботи	4,51	4,75	4,77	0,02	0,25
Співпраця з викладачами	4,5	4,8	4,7	-0,03	0,24
Організація навчання	4,5	4,7	4,7	-0,02	0,21
Культура спілкування	4,6	4,8	4,8	0,04	0,25
Надання практичної допомоги	4,5	4,7	4,7	0,00	0,24
Кафедра міжнародних відносин та журналістики					
<i>Всього оцінили</i>	16	31	41		
Оцінка роботи	4,61	4,77	4,70	-0,07	0,09
Співпраця з викладачами	4,6	4,77	4,68	-0,09	0,06
Організація навчання	4,6	4,77	4,71	-0,07	0,08
Культура спілкування	4,6	4,77	4,71	-0,07	0,08
Надання практичної допомоги	4,6	4,77	4,68	-0,09	0,12
Кафедра теорії та історії держави і права					
<i>Всього оцінили</i>	16	30	40		

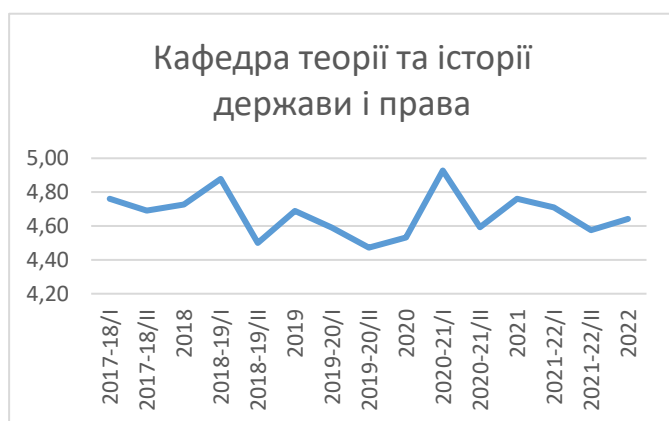
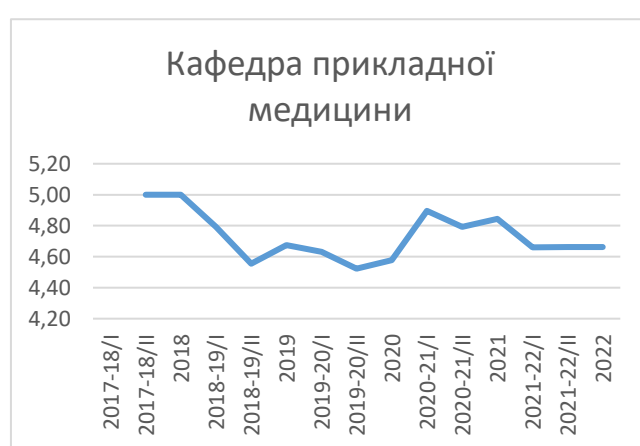
Оцінка роботи	4,50	4,71	4,57	-0,14	0,07
Співпраця з викладачами	4,5	4,7	4,6	-0,15	0,06
Організація навчання	4,5	4,7	4,6	-0,15	0,06
Культура спілкування	4,5	4,7	4,5	-0,17	0,04
Надання практичної допомоги	4,5	4,7	4,5	-0,18	0,03
Кафедра державно-правових дисциплін					
<i>Всього оцінили</i>	14	33	42		
Оцінка роботи	4,57	4,71	4,51	-0,20	-0,06
Співпраця з викладачами	4,6	4,71	4,50	-0,21	-0,07
Організація навчання	4,6	4,71	4,50	-0,21	-0,07
Культура спілкування	4,6	4,71	4,50	-0,21	-0,07
Надання практичної допомоги	4,6	4,71	4,51	-0,20	-0,06
Кафедра управлінських технологій					
<i>Всього оцінили</i>	23	33	46		
Оцінка роботи	4,90	4,81	4,66	-0,15	-0,24
Співпраця з викладачами	4,9	4,80	4,72	-0,09	-0,15
Організація навчання	4,9	4,80	4,70	-0,11	-0,22
Культура спілкування	4,9	4,83	4,71	-0,12	-0,20
Надання практичної допомоги	4,9	4,80	4,67	-0,13	-0,24
Кафедра управління фінансово-економічною безпекою					
<i>Всього оцінили</i>	12	33	39		
Оцінка роботи	4,63	4,80	4,73	-0,07	0,11
Співпраця з викладачами	4,6	4,81	4,74	-0,07	0,16
Організація навчання	4,7	4,79	4,77	-0,02	0,10
Культура спілкування	4,6	4,79	4,74	-0,04	0,16
Надання практичної допомоги	4,7	4,82	4,74	-0,08	0,07
Кафедра математичних методів та статистики					
<i>Всього оцінили</i>	19	28	41		
Оцінка роботи	4,75	4,73	4,75	0,02	0,00
Співпраця з викладачами	4,7	4,75	4,76	0,01	0,02
Організація навчання	4,7	4,71	4,76	0,04	0,02
Культура спілкування	4,7	4,75	4,73	-0,02	-0,01
Надання практичної допомоги	4,8	4,70	4,76	0,05	-0,03
Кафедра комп'ютерних наук					
<i>Всього оцінили</i>	16	32	40		
Оцінка роботи	4,75	4,74	4,69	-0,05	-0,06
Співпраця з викладачами	4,8	4,73	4,68	-0,05	-0,08
Організація навчання	4,8	4,75	4,68	-0,08	-0,08
Культура спілкування	4,8	4,75	4,68	-0,08	-0,08
Надання практичної допомоги	4,8	4,74	4,65	-0,09	-0,10
Кафедра прикладної медицини					
<i>Всього оцінили</i>	9	29	39		
Оцінка роботи	4,56	4,66	4,66	0,00	0,11
Співпраця з викладачами	4,6	4,66	4,64	-0,01	0,09
Організація навчання	4,6	4,68	4,67	-0,01	0,11
Культура спілкування	4,6	4,66	4,67	0,01	0,11
Надання практичної допомоги	4,6	4,66	4,69	0,04	0,14
Кафедра дизайну					
<i>Всього оцінили</i>	13	27	40		

Оцінка роботи	4,52	4,63	4,57	-0,06	0,06
Співпраця з викладачами	4,5	4,63	4,56	-0,07	0,10
Організація навчання	4,5	4,63	4,54	-0,09	0,00
Культура спілкування	4,5	4,63	4,56	-0,07	0,03
Надання практичної допомоги	4,5	4,63	4,51	-0,12	-0,03

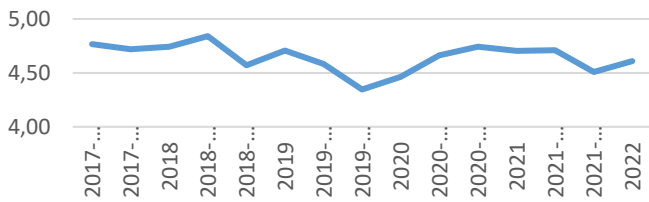
2.1. Рейтинг кафедр за оцінками співробітників Університету

№	Структурний підрозділ	2018-19 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	2021-22 (II сем.)	Δ _л	Δ _б
1	Кафедра туризму	4,90	4,89	4,84	-0,05	-0,06
2	Кафедра управлінських технологій	4,90	4,81	4,66	-0,15	-0,24
3	Кафедра управління фінансово-економічною безпекою	4,63	4,80	4,68	-0,12	0,06
4	Кафедра теоретичної та прикладної економіки	4,77	4,79	4,77	-0,02	0,00
5	Кафедра міжнародних відносин та журналістики	4,61	4,77	4,70	-0,07	0,09
6	Кафедра маркетингу та поведінкової економіки	4,83	4,76	4,73	-0,03	-0,10
7	Кафедра міжнародних економічних відносин	4,51	4,75	4,77	0,02	0,25
8	Кафедра управління проектами та процесами	4,87	4,75			
9	Кафедра комп'ютерних наук	4,75	4,74	4,69	-0,05	-0,06
10	Кафедра національної економіки та фінансів	4,86	4,74	4,71	-0,03	-0,16
11	Кафедра психології	4,71	4,74	4,65	-0,09	-0,06
12	Кафедра математичних методів та статистики	4,75	4,73	4,75	0,02	0,00
13	Кафедра державно-правових дисциплін	4,57	4,71	4,51	-0,20	-0,06
14	Кафедра теорії та історії держави і права	4,50	4,71	4,57	-0,14	0,07
15	Кафедра іноземних мов та спеціальної мовної підготовки	4,53	4,68	4,61	-0,07	0,08
16	Кафедра прикладної медицини	4,56	4,66	4,66	0,00	0,11
17	Кафедра дизайну	4,52	4,63	4,57	-0,06	0,06

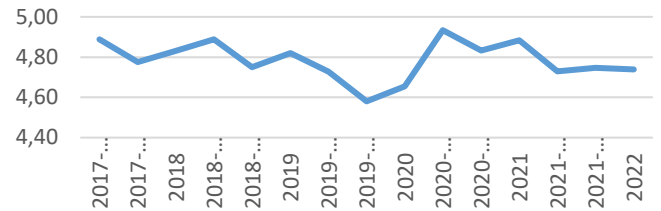
2.2. Динаміка оцінок кафедр співробітниками Університету



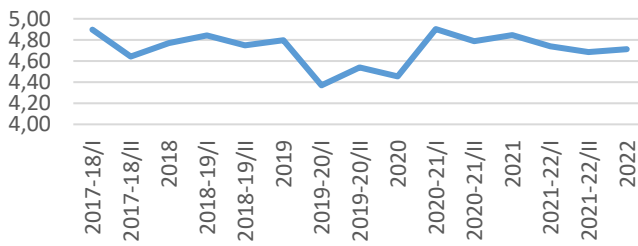
Кафедра державно-правових дисциплін



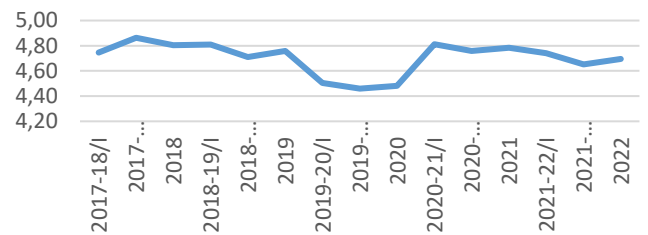
Кафедра математичних методів та статистики



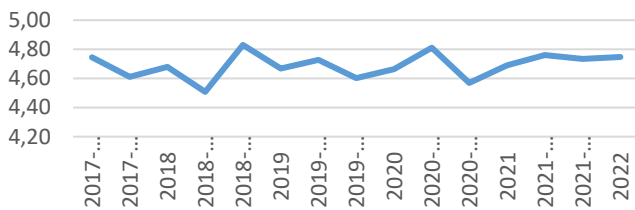
Кафедра комп'ютерних наук



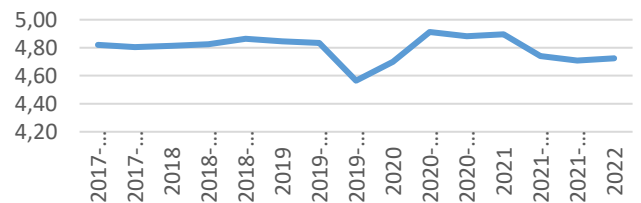
Кафедра психології



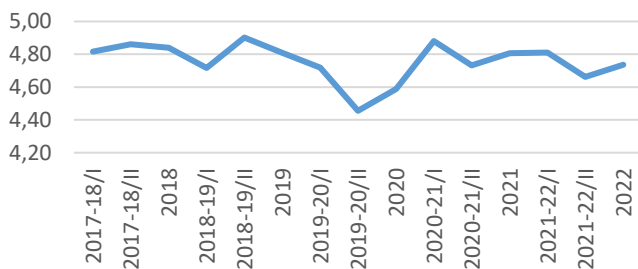
Кафедра маркетингу та поведінкової економіки



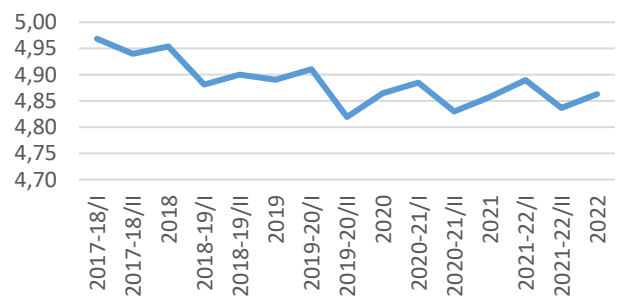
Кафедра національної економіки та фінансів



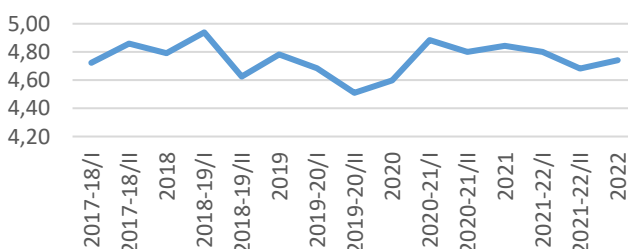
Кафедра управлінських технологій



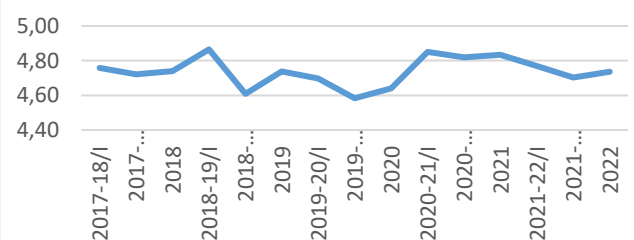
Кафедра туризму

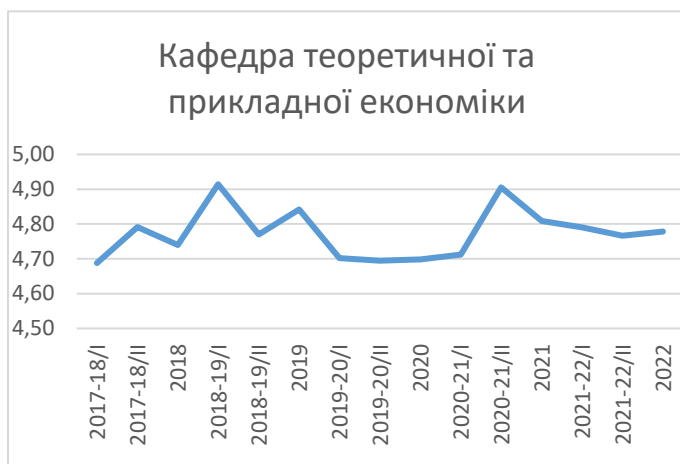


Кафедра управління фінансово-економічною безпекою



Кафедра міжнародних відносин та журналістики





3. ОЦІНКА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ

У результаті оцінювання матеріально-технічного забезпечення Університету найвищий бал отримала наявність необхідної літератури, санітарний стан та охорона праці та безпека життєдіяльності, тоді як найнижчий – можливості користуватися технічними засобами навчання (мультимедійні проектори тощо).

Матеріально-технічне забезпечення роботи викладачів	2018-19 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	2021-22 (II сем.)	Δ_n	Δ_b
Задоволення реальних потреб доступу до комп'ютерів та Інтернет	4,00	3,80	4,11	0,30	0,11
Можливості користуватися технічними засобами навчання (мультимедійні проектори тощо)	3,85	3,79	3,93	0,14	0,09
Забезпечення поліграфічними послугами (копіювання, тиражування тощо)	4,32	4,17	4,36	0,18	0,04
Наявність необхідної літератури	4,54	4,48	4,60	0,12	0,06
Обладнання робочих місць	4,35	3,89	4,11	0,22	-0,24
Побутові умови	4,40	4,11	4,19	0,08	-0,21
Санітарний стан	4,53	4,61	4,52	-0,09	-0,01
Охорона праці та безпека життєдіяльності	4,63	4,57	4,54	-0,03	-0,09

4. ОЦІНКА ПІДТРИМКИ НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ

Підтримка наукової та науково-методичної роботи викладачів	2018-19 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	2021-22 (II сем.)	Δ_n	Δ_b
Підтримка публікацій наукових статей	4,61	4,49	4,49	0,00	-0,12

Підтримка публікацій навчальних посібників та іншої навчальної літератури	4,50	4,52	4,53	0,01	0,03
Підтримка участі в наукових конференціях	4,55	4,49	4,50	0,01	-0,05
Підтримка наукової роботи зі студентами	4,51	4,52	4,48	-0,04	-0,03

5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Організація навчального процесу	2018-19 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	2021-22 (II сем.)	Δ_p	Δ_b
Відповідність навчальних та робочих навчальних планів завданням якісної підготовки фахівців	4,41	4,41	4,46	0,04	0,04
Наявність та систематичність нормативно-методичного забезпечення навчальних занять, самостійної роботи студентів та контрольних заходів	4,48	4,48	4,47	0,00	0,00
Ефективність контролю навчального процесу з боку адміністрації	4,53	4,53	4,42	-0,11	-0,11

6. РІВЕНЬ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ КУЛЬТУРИ

№ з/п	Рівень організаційної культури	2018-19 (I сем.)	2020-21 (II сем.)	2021-22 (I сем.)	Δ _п	Δ _б
1	Система заробітної плати у нас не викликає нарікань працівників	7,40	6,33	6,53	0,19	-0,87
2	Трудові навантаження у нас оптимальні	8,06	7,37	7,47	0,09	-0,59
3	Робочі місця у нас облаштовані	8,59	7,55	7,82	0,27	-0,77
4	Завзяття до праці у нас заохочується	8,65	7,71	7,93	0,22	-0,72
5	У наших структурних підрозділах налагоджена розумна система висування на нові посади	8,42	7,75	7,79	0,04	-0,63
6	Все необхідне для роботи у нас завжди під рукою	8,56	7,89	7,78	-0,11	-0,78
7	У нас приймаються сучасні та ефективні рішення, спрямовані на вдосконалення організації роботи та покращення змісту навчально-виховного процесу	8,31	7,93	8,02	0,10	-0,28
8	Ініціатива у нас заохочується	8,29	8,00	8,22	0,22	-0,07
9	Наскільки вірогідно, що Ви порекомендуєте Університет «КРОК» у якості робочого місця своїм друзям та знайомим?		8,08	8,28	0,19	8,28
10	У нас виявляється увага до індивідуальних відмінностей працівників	8,67	8,11	8,05	-0,07	-0,62
11	У нашому навчальному закладі заохочується безпосереднє звернення працівників та студентів до керівництва	8,94	8,16	8,72	0,56	-0,23
12	У нас практикується делегування повноважень на нижчі ланки управління	8,61	8,17	8,11	-0,06	-0,50
13	У нашому навчальному закладі налагоджена система комунікацій	8,47	8,23	8,33	0,10	-0,14
14	У нас організована професійна оцінка діяльності працівників	8,74	8,23	8,03	-0,19	-0,71
15	Конфліктні ситуації у нас вирішуються з урахуванням всіх реальних обставин	8,84	8,26	8,20	-0,06	-0,64
16	Наші працівники долучаються до процесу прийняття рішень на рівні кафедри / факультету / інституту / Університету	8,88	8,38	8,35	-0,03	-0,53
17	Наш навчальний заклад постійно спрямований на нововведення та прогресивні зміни	8,81	8,41	8,16	-0,25	-0,65
18	У нас діють чіткі інструкції та правила поведінки для всіх категорій працівників	8,30	8,42	8,16	-0,26	-0,13
19	У наших структурних підрозділах панує кооперація та взаємоповага між працівниками	8,76	8,49	8,36	-0,13	-0,40
20	У нас заохочується двостороння комунікація	8,97	8,52	8,14	-0,38	-0,83
21	У нас культивуються різноманітні форми і методи комунікацій (ділові контакти, збори, інформаційні повідомлення у друкованому та електронному вигляді тощо)	8,89	8,61	8,72	0,11	-0,18
22	Наші працівники відчувають гордість за свій навчальний заклад	8,65	8,62	8,48	-0,14	-0,17
23	У нашому навчальному закладі створені необхідні умови для підвищення науково-педагогічної кваліфікації	8,87	8,68	8,72	0,04	-0,15

24	У нас не має ускладнень щодо отримання внутрішньо-університетської інформації	8,74	8,69	8,43	-0,27	-0,31
25	Ми підтримуємо добрі взаємовідносини у колективі	9,33	8,92	8,54	-0,38	-0,79
26	Робота для мене цікава	9,11	8,92	9,17	0,25	0,06
27	Дисциплінарні заходи у нас застосовуються як виключення	9,23	8,95	8,84	-0,11	-0,39
28	Всі бажаючі можуть пройти курси підвищення кваліфікації або отримати освіту за новою спеціальністю	8,92	9,02	8,84	-0,19	-0,08

7. ВІДПОВІДІ НА ВІДКРИТІ ЗАПИТАННЯ

7.1. «Що Вам найбільше подобається в Університеті?»

1	Викладати
2	відсутність хабарництва
3	Камерність
4	Відданість роботі та дорогоцінні відносини у департаменті у якому працюю.
5	Можливість поєднувати викладацьку та наукову діяльність
6	Реалізація творчого потенціалу
7	Подобається корпоративна культура, підтримка в колективі та протидія корупції
8	Корпоративна атмосфера
9	На жаль, з кожним роком того, що подобається стає все менше і менше
10	студенти :)
11	Організація дистанційного навчання
12	Спільність в думках та вирішенні проблем
13	Взаємоповага, стабільність, креативність
14	можливість професійної реалізації
15	Сприятливий мікроклімат
16	Люди які працюють в університеті, корпоративні цінності
17	Колектив
18	Центр розвитку кар'єри
19	Дружні відносини
20	Доброзичливість
21	колектив кафедри, університетські традиції, інновації
22	Корпоративний дух та цінності
23	Широкі можливості для розвитку
24	Інноваційність.
25	Тут Ви завжди: 1) почуваетесь професіоналом і маєте можливість для дальшого професійного зростання; 2) відчуваєте повагу і підтримку колег і керівництва; 3) спілкуєтеся з дуже "різнобарвною" (в усіх смислах!) студентською молоддю
26	Корпоративні цінності, які ще можна відродити після дискридетачії

	іміджу Університету співпрацею з колаборантами.
27	Креативність
28	Професійне зростання
29	Корпоративна культура, взаємопідтримка
30	Відкритість, позитивізм, можливість повчитись у старших колег, перспективи кар'єрного зростання.
31	Колектив
32	колектив, люди, заходи

7.2. «Що Ви вважаєте за необхідне змінити в Університеті?»

1	Все чудово
2	Систему оплати праці викладачів
3	Семестровий поділ для всіх дисциплін. Багато дисциплін потрібно вчитувати циклами, а не розтягувати на весь семестр. Чорний/білий тиждень - традиція радянських часів технічних ВНЗ. Вона геть недоцільна для більшості спеціальностей. Дезорганізує як студента, так і викладача.
4	Шукати різноманітні інші шляхи фінансування Університету, а не тільки за рахунок студентів; шукати можливості підвищення заробітної плати
5	Посилити матеріальну мотивацію співробітників
6	Оновити адміністративний штат!
7	Адміністративно-командні методи управління, омолодити склад викладачів
8	Час визначить та надасть відповіді
9	З/П, більше автоматизації
10	Все влаштовує
11	Оплата праці занадто мала
12	За період воєнного часу не знизити якість навчання та освітньої діяльності в цілому
13	Збільшити зарплату
14	Розробити стратегію розвитку університету
15	Все гаразд
16	Наразі не про зміни, а про збереження стабільності
17	Заборонити прибирання туалетних кімнат піз час перерви
18	Знайти можливості збільшити штат працівників в критичних підрозділах.
19	Забезпечити регулярне проведення косметичних ремонтів там, де давно не проводились капітальні ремонти, а також оновлення парт і стільців.
20	Тариф за академ.годину дуже маленький, не відповідає реальній вартості життя

21	Переходити на дистанційну роботу з працівниками
----	---

7.3. «Що Ви вважаєте доцільним запозичити з досвіду інших навчальних закладів?»

1	Нічого
2	Зацікавленість навчальних підрозділів у наборі та забезпечення департаментів що безпосередньо займаються вступною кампанією.
3	Більше цікавих навчальних програм для здобувачів
4	Систему заохочень викладачів за нововведення, обмін викладачами між ВУЗами,
5	Дуальна освіта
6	Успішні практики впровадження освітніх програм усіх рівнів підготовки
7	Створити гуманітарний факультет
8	Думаю, що іншим навчальним закладам треба проаналізувати, що вони мали б запозичити в нас!
9	Побудова системи не примарної, а реальної "Key Performance Indicators".
10	Встановлення смарт дошок в аудиторіях, що значно полегшить проведення викладачем мультимедійних презентацій в офлайн форматі.
11	Не боятись експериментувати

7.4. «Напишіть, будь ласка, Ваші побажання адміністрації Університету»

1	Припинити практику - " Це має бути готово завтра". Викладач повинен мати чіткий план всього процесу принаймі на семестр, а краще на рік.
2	Навчитися аналізу та вічливості. Почати впроваджувати реальні зміни, поки що, уся прогресивність лишається в урочистих промовах. Заохочувати усі підрозділи до праці над привабливістю навчального закладу, від спілкування із кафедрами до вступу, до забезпечення під час навчального процесу. Почати займатись корпоративною політикою. Ще одне побажання - заміна радянської субординації, що ґрунтується на званнях і посадах, а не на реальній ефективності.
3	Щиро цікавитись діяльністю кафедр щодо підготовки фахівців
4	Тримати стрій та бути об'єктивними при прийнятті рішень, дотримуватися постулатів доброчесності
5	Сил, здоров'я, закінчення війни
6	Перестати боятись реальних змін і почати їх з себе, з адміністрації. Вибудовувати корпоративні стосунки на довірі, а не навпаки. Вимагаючи працювати "дистанційно" з робочого місця в приміщенні Університету - займатися його оснащенням і технічним забезпеченням. Наразі забезпечення мого підрозділу і на половину не є задовільним. І нарешті прислухатися до колег і їхніх потреб, можливо хороші ідеї

	щодо розвитку Університету приходять в голову не лише вищому керівництву.
7	Бажаю швидше набрати активних і молодих викладачів, які хочуть (можуть) працювати за реальні гроші. Припиніть набирати методистів з числа студентів - вони припиняють вчитись та псують своє здоров'я за копійки.
8	В умовах війни Університет на найвищому рівні організував дистанційну роботу! Серед побажань - організувати можливість дистанційного викладання в університетах-партнерах.
9	Брати до уваги пропозиції (іноді) рядових викладачів
10	Відсвяткувати 35-річчя
11	Так тримати
12	Збільшити години для вивчення іноземних мов для студентів і викладачів
13	Мирного неба, міцного здоров'я та успішного набору 2022 року
14	Все гаразд
15	Побажання таке: Так тримати, шановна Адміністраціє! Не до жиру! Будьмо жИві! Працюємо далі!
16	Дослухатися до думки колективу й реально оцінювати перспективи існування Університету, як навчального закладу та бізнесу: навчальний заклад втрачає кращих представників, відданих, зацікавлених в роботі оскільки система мотивації та реальний моральний стан колективу далекий від того, який змальовують окремі ТОПи
17	Забезпечити відвідуваність студентами занять, суворіше ставитись до прогулів.
18	прислухатись до колег

7.5. «Яка основна причина такої оцінки?»

1	Власна об'єктивна оцінка
2	Низька заробітна плата. Відсутність допомоги у організації он лайн навчання. Всі засоби виробництва , як то інтернет, гаджети тощо, працівник має купувати за свій рахунок. Капіталіст має забезпечити найманого працівника засобами виробництва. Прибуток отримують засновники, а знаряддя праці купують наймані працівники. Розподіл прибутків не відповідає вкладу кафедри у прибутки. Аргумент про розвиток у майбутньому цікавий тільки засновникам. Ми не акціонери, то чому маємо вкладати ресурси у розвиток чужого бізнесу?
3	Відсутність бажання осучаснення навчального закладу.
4	Комфортне та цікаве місце роботи
5	Багаторічний досвід роботи в Університеті
6	Низькі ЗП, а також не підтримка працівників та тиск на них і це в

	умовах воєнного стану!!!
7	Низька зарплата, значне навантаження, відсутність перспектив зростання
8	Позитивний досвід роботи
9	Якщо робиш то маєш, що оцінювати
10	КРОК це моя родина
11	Багаторічний досвід трудової діяльності у колективі університету та плідна взаємодія із керівниками департаментів
12	заклад постійно спрямований на нововведення та прогресивні зміни
13	Великий досвід роботи
14	Гарний колектив, можливість займатися улюбленою справою
15	Колектив
16	Професійний і привітний колектив
17	Дружелюбний колектив
18	Рівень заробітної плати
19	Неупереджене бачення ситуації
20	Авторитет закладу
21	Мала заробітня плата
22	Університет має усталені традиції і певну налагоджену систему роботи
23	Багаторічний досвід роботи в корпорації КРОК та навчання тут моїх дітей і родичів
24	Низька заробітна плата
25	Тут працювати комфортно
26	Бо в «КРОК» Ви завжди: 1) почуватиметеся професіоналом; 2) матимете змогу для подальшого професійного зростання
27	Злагоджена робота
28	Мені подобається працювати в Університеті "КРОК"
29	Великий об'єм роботи при великій відповідальності. Зміна кадрового складу. Мабуть не витримують такі об'єми. Важкі взаємовідносини між різними структурними підрозділами. Незлагодження праці всіх і кожного на кінцевий результат.
30	Маю позитивний досвід роботи в університеті, тому рекомендуватиму його своїм друзям і знайомим.
31	Можна отримати гарний досвід
32	У нас не все досконало, але ніхто не звертає увагу на прохання працівників та чітко не відповідають на їх питання