

## **ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ (ОФЕРТА)** **на укладення Договору про надання освітніх послуг (підвищення кваліфікації (ПК12))**

м. Київ

Дата пропозиції: 18 березня\_ 2026 р.

Наведений нижче документ є офіційною публічною пропозицією (офертою) (далі – Пропозиція) Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Університет «КРОК») на укладення **Договору про надання освітніх послуг (підвищення кваліфікації (ПК12))** (далі – Договір), змістом якого є регламентація навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації. Правовою основою Пропозиції є норми статей 638 та 641 Цивільного кодексу України.

Ця Пропозиція адресована науково-педагогічним працівникам закладів вищої освіти. Пропозиція містить встановлені Університетом «КРОК» всі істотні умови Договору про надання освітніх послуг, який може бути укладено, відповідно до ч.1 634 Цивільного кодексу України, лише шляхом приєднання до нього особою з числа вказаного вище кола осіб.

Укладення цього Договору зі сторони замовника освітніх послуг здійснюється, відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України, шляхом підписання та надання Університету «КРОК» Заяви про приєднання до Договору про надання освітніх послуг.

### **ДОГОВІР** **про надання освітніх послуг** **(підвищення кваліфікації (ПК12))**

**Вищий навчальний заклад «Університет економіки та права «КРОК»** (далі – Університет) в особі президента Університету Лагтева Сергія Михайловича, який діє на підставі статуту, та

**Особа, яка вказана в Заяві про приєднання** (далі – Замовник), з другої сторони, які надалі визначаються як Сторони, уклали цей Договір про нижчевикладене:

#### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, а Університет бере на себе зобов'язання надати освітню послугу з підвищення кваліфікації (далі Послуга) за професійною програмою **«Базис наукового тексту»** (далі – Програма ПК12).

#### **2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. Університет зобов'язується:

2.1.1. Надати Послугу згідно із затвердженою Програмою ПК12, своєчасно і з належною якістю.

2.1.2. Видати Замовнику документ про підвищення кваліфікації, що відповідає вимогам законодавства, за умови виконання Замовником Програми ПК12 в необхідному обсязі.

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Своєчасно здійснити оплату, визначену в п. 4.1 цього Договору.

2.2.2. Прийняти надану Послугу.

#### **3. УМОВИ НАДАННЯ І ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГИ.**

3.1. Фактична тривалість (строк) надання Послуги – з 22 травня 2026 р. по 12 червня 2026 року.

3.2. Обсяг затвердженої Програми ПК12 становить 2 кредити ЄКТС (з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи), що відповідає 60 годинам загального навчального навантаження.

3.3. Послуга надається у приміщенні Університету за адресою: м. Київ, вул. Табірна, 30-32.

3.4. Форма занять: онлайн (дистанційна).

3.5. За умови повного та успішного виконання Замовником Програми ПК12 Виконавець видає сертифікат про підвищення кваліфікації упродовж 10 календарних днів з дати закінчення строку надання Послуги.

#### 4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. Вартість Послуги становить:

- 4.1.1. 100,00 грн. (сто гривень 00 коп.), без ПДВ – для платних працівників Університету «КРОК»;
- 4.1.2. 250,00 грн. (двісті п'ятдесят гривень 00 коп.), без ПДВ – для аспірантів Університету «КРОК»;
- 4.1.3. 250,00 грн. (двісті п'ятдесят гривень 00 коп.), без ПДВ – для працівників-сумісників Університету «КРОК»;
- 4.1.4. 850,00 грн. (вісімсот п'ятдесят гривень 00 коп.), без ПДВ – для працівників та здобувачів інших закладів вищої освіти.

4.2. Оплата Послуги здійснюється до початку надання Послуги шляхом внесення коштів в касу Університету «КРОК» або переведенням коштів на поточний рахунок, вказаний в п. 7.1 цього Договору<sup>1</sup>.

4.3. Днем здійснення оплати вважається день зарахування коштів на поточний рахунок Університету або внесення коштів в касу Університету.

4.4. У випадку зупинення дії Договору і продовження навчання Замовника у складі групи іншого набору, розмір оплати за навчання встановлюється на рівні розміру оплати, що визначена для слухачів цього набору. Зміна розміру оплати за навчання оформлюється за ініціативою Замовника шляхом підписання додаткової угоди до Заяви про приєднання.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. За несвоєчасне надання та/або ненадання послуг з вини Університету, Університет на вимогу Замовника повинен сплатити неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості послуг за кожен день затримки.

5.3. У випадку виникнення спорів та розбіжностей, Сторони будуть намагатися вирішити їх шляхом взаємних переговорів. У разі якщо спори та розбіжності не будуть врегульовані шляхом переговорів між Сторонами, вони підлягають вирішенню в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5.4. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо порушення стали наслідком дії непереборної сили, зокрема: війни, військових дій, надзвичайного стану, блокади, пожежі, повені, землетрусу, актів та/або дій органів державної влади. Достатнім доказом настання дії непереборної сили є довідка з Торгово-промислової палати України. При цьому термін виконання зобов'язань за Договором подовжується на час дії зазначених обставин та ліквідації їх наслідків.

#### 6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, ІНШІ УМОВИ

6.1. Договір набирає чинності з моменту надання Замовником Заяви про приєднання і діє до моменту повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2. Договір припиняється:

- а) виконанням зобов'язань Сторонами;
- б) за домовленістю Сторін;
- в) неможливістю виконання зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, якщо будь-яка із Сторін не погоджується на внесення змін до Договору;
- г) у випадку відрахуванням Замовника;
- г) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;
- д) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із Сторін умов цього договору.

<sup>1</sup> У платіжному документі вказується призначення платежу: «Оплата за надання освітньої послуги (прізвище, ім'я та по батькові Замовника) за програмою ПК12/2026, без ПДВ»

6.3. Зміни до Договору вносяться за погодженням Сторін шляхом підписання додатків до Заяви про приєднання, які є невід'ємною частиною цього Договору.

6.4. Номер Договору визначається в Заяві про приєднання

6.5. Підписану (в т.ч. кваліфікованим електронним підписом) Заяву про приєднання Замовник передає Університету для реєстрації та підписання відповідальною особою, яка вказана в Заяві про приєднання. Копія підписаної Заяви про приєднання надається Замовнику на його вимогу.

## 7. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

7.1. Реквізити Університету:

Повне найменування: Вищий навчальний заклад «Університет економіки та права «КРОК»

Скорочене найменування: Університет «КРОК»

Місцезнаходження: 03113, м. Київ, вул. Табірна, 30-32

Код ЄДРПОУ: 04635922

П/р UA93305299000026008046224384, Банк ПАТ «ПРИВАТБАНК», м. Дніпро, МФО 305299

Україна, 03113, Київ, Табірна, будинок № 30-32, тел.: (044) 334-85-92,

код за ЄДРПОУ 04635922, ПІН 046359226591, № свід. 39042868

Офіційний сайт: [www.krok.edu.ua](http://www.krok.edu.ua)

Офіційна електронна адреса: [krok@krok.edu.ua](mailto:krok@krok.edu.ua)

7.2. Реквізити Замовника вказуються у Заяві про приєднання.

Президент Університету



Сергій ЛАПТЄВ