

Погоджено

20 листопада 2013 р.

Директор департаменту вищої освіти



Ю.М. Коровайченко

(підпис)

Затверджено

18 листопада 2013 р.

Ректор Вищого навчального закладу

«Університет економіки та права «КРОК»

Латисев Сергій Михайлович

(прізвище, ім'я, по батькові)



(підпис)

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Київського коледжу нерухомості

Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК»

у 2014 році

Київ - 2013

Провадження освітньої діяльності у Вищому навчальному закладі «Університет економіки та права «КРОК» (у тому числі в Київському коледжі нерухомості Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК»)) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки (серія АЕ № 270721, дата видачі ліцензії 2 липня 2013 року).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2014 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2013 року № 1510 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 31 жовтня 2013 року за № 1855/24387.

I. Загальні положення

1.1. Вищий навчальний заклад «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Університет «КРОК», Університет) оголошує прийом до Київського коледжу нерухомості (далі – Коледж) на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста та спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 1).

1.2. До Коледжу приймаються громадяни України, а також особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту. Особи, які визнані біженцями або особи, які потребують додаткового захисту, мають рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти. Прийом до Коледжу здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Університет «КРОК» гарантує надання місць для поселення у гуртожитках іногороднім студентам Коледжу денної форми навчання. Поселення вступників під час вступу не проводиться.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

2.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти за денною формою навчання приймаються особи з базовою загальною середньою освітою.

2.3. Коледж приймає на другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний

*20 листопада
2013 року
Менеджер О.Т.
[підпис]*

рівень кваліфікованого робітника, на визначену кількість місць для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за умови вступу на споріднену спеціальність (див. додаток 2).

Коледж зараховує цих осіб за умови виконання вступниками вимог, визначених розділами IV, V, VI та п.13.1 розділу XIII цих Правил прийому.

2.4. Коледж здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року.

2.5. Коледж приймає на навчання осіб, які здобули неповну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю у межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до цих Правил.

III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців в Коледжі здійснюється:

за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів (у разі їх виділення Міністерством освіти і науки України);

за ваучерами;

за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Порядок роботи відбіркової комісії (дні тижня та години):

з 01 липня по 31 липня 2014 року – з 9.00 до 19.00 у робочі дні, з 10.00 до 15.00 по суботах та неділях

з 01 серпня по 30 вересня 2014 року – з 9.00 до 19.00 у робочі дні, з 10.00 до 15.00 по суботах, вихідний — неділя;

з 01 січня по 30 червня та з 01 жовтня по 31 грудня 2014 року – з 9.00 до 18.00 у робочі дні, вихідні – субота та неділя.

У святкові дні відбіркова комісія не працює



4.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
		I потік	II потік ¹
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2014 року	18 липня 2014 року	15 вересня 2014 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які проходять співбесіду відповідно до розділу VII цих Правил або мають право скласти вступні випробування в Університеті	18 год. 00 хв. 19 липня 2014 року	02 серпня 2014 року	22 вересня 2014 року
Закінчення прийому заяв інших категорій вступників	12 год. 00 хв. 31 липня 2014 року	06 серпня 2014 року	24 вересня 2014 року
Строки проведення співбесід та вступних випробувань	21 – 31 липня 2014 року	04 – 06 серпня 2014 року	23 – 24 вересня 2014 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	перший-не пізніше 12.00 01 серпня 2014 р. другий-не пізніше 12.00 05 серпня 2014р. третій –не пізніше 12.00 08 серпня 2014 р.	07 серпня 2014 року	25 вересня 2014 року
Строки вибору вступниками місця навчання	перший - до 18.00 04 серпня 2014 р. другий - до 18.00 07 серпня 2014 р. третій – до 18.00 11 серпня 2014 р.		
Терміни зарахування вступників	не пізніше 26 серпня 2014 року	не пізніше 21 серпня 2014 року	не пізніше 05 жовтня 2014 року

¹ Набір на другий потік здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу набору

4.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2014 року
Закінчення прийому заяв та документів	19 липня 2014 року
Строки проведення вступних випробувань	21 – 31 липня 2014 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	перший- не пізніше 12.00 01 серпня 2014 р. другий- не пізніше 12.00 05 серпня 2014р. третій –не пізніше 12.00 08 серпня 2014 р.
Строки вибору вступниками місця навчання	перший - до 18.00 04 серпня 2014 р. другий - до 18.00 07 серпня 2014 р. третій – до 18.00 11 серпня 2014 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 26 серпня 2014 року

4.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Коледж, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника; осіб, що здобули неповну вищу освіту для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва	
		I потік	II потік ²
Початок прийому заяв та документів	01 липня 2014 року	10 березня 2014 року	26 серпня 2014 року
Закінчення прийому заяв та документів	18 год. 00 хв. 19 липня 2014 року	14 березня 2014 року	19 вересня 2014 року
Строки проведення фахових вступних випробувань	21 – 31 липня 2014 року	15 – 18 березня 2014 року	20 – 22 вересня 2014 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 26 серпня 2014 року	не пізніше 24 березня 2014 року	не пізніше 30 вересня 2014 року

²

Набір на другий потік здійснюється на вакантні місця ліцензованого обсягу набору

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу до Київського коледжу нерухомості Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК»

5.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до Коледжу (далі — заява) в паперовій або в електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Відбіркової комісії Коледжу.

5.2. В заяві вступники вказують спеціальність та форму навчання.

5.3. При поданні заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інший документ відповідно до ст. 5 Закону України “Про громадянство”), військовий квиток або посвідчення про приписку (для юнаків, що досягли 17-річного віку), свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство.

документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

медичну довідку за формою 086-о (оригінал);

На вимогу вступника відбіркова комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання.

5.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) за особистим вибором оригінали або копії;

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

медичну довідку за формою 086-о або її копію;

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямками (спеціальностями), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, не пізніше строку для прийняття приймальною комісією першого рішення про рекомендування вступників до зарахування.

5.5. Вступники мають право подавати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2014 році, або сертифікати чи їх

дублікати за 2008, або 2009, або 2010, або 2011, або 2012, або 2013 рік. Вступники мають право комбінувати результати ЗНО різних років.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Відбірковою комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

5.7. Право брати участь у конкурсі на основі повної загальної середньої освіти тільки за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в Коледжі в разі їх неучасті у рік вступу в незалежному зовнішньому оцінюванні мають:

громадяни України, звільнені зі строкової військової служби в рік вступу до вищого навчального закладу;

військовослужбовці рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, – при вступі на заочну форму навчання;

особи, які мають захворювання, що зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880.

5.8. До категорій осіб, які мають право брати участь у конкурсі на основі повної загальної середньої освіти за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів за власним вибором, належать:

особи з обмеженими фізичними можливостями (інваліди I та II груп, діти-інваліди);

особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше;

особи з числа громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Вибір здійснюється вступником під час подання документів.

5.9. Категорії осіб, зазначені в пп. 5.7 та 5.8 подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів в Університеті.

5.10. Заяви в електронній формі подають вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на основі атестату про повну загальну середню освіту, сертифікату (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів, що визначені Правилами прийому до Коледжу.

5.11. Заява в електронній формі подається шляхом заповнення вступником електронної форми в режимі он-лайн відповідно до Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2013 року №1510.

5.12. Вступник може подати заяву (заяви) в паперовому або в електронному вигляді не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів

України та не більше ніж на три напрями підготовки (на три спеціальності) у кожному з них. Заяви до Коледжу на певну спеціальність на різні форми навчання подаються вступником окремо, але вважаються фактом подання однієї заяви. Факт кожної подачі заяви в паперовому вигляді (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) реєструється уповноваженою особою приймальної комісії у Єдиній державній електронній бази з питань освіти (далі – Єдиній базі) безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано Коледжем на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази працівником Коледжу, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в Єдиній базі.

5.13. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої Умовами прийому та цими Правилами прийому мінімальної кількості балів, на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених абзацом третім пункту 6.1 розділу VI цих Правил).

5.14. Відбіркова комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази. Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази про недостовірність інформації, поданої вступником до Коледжу, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Відбіркова комісія здійснює перевірку середнього балу документа про освіту (обчислює в разі відсутності), результат якої затверджується рішенням приймальної комісії і вноситься до Єдиної бази.

5.15. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних екзаменів (фахових випробувань). Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на інформаційних стендах відбіркової комісії та веб-сайті Університету.

5.16. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності, а також надання ним згоди на оприлюднення результатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних екзаменів), наявності підстав для вступу поза конкурсом та на обробку його персональних даних в Єдиній базі фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви для участі у конкурсному відборі.

5.17. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень,

обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 28 травня 2012 року № 632. Визнання і встановлення еквівалентності цих документів здійснюється протягом першого року навчання. Відмова у проходженні процедури визнання і встановлення еквівалентності документів про освіту передбачає відрахування студента з Коледжу.

5.18. Відбіркова комісія Коледжу перевіряє в Єдиній базі перелік заяв вступника, поданих ним до інших навчальних закладів.

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір

6.1. Приймальна комісія Університету «КРОК» допускає до участі у конкурсному відборі до Київського коледжу нерухомості для вступу на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) (додаток 5):

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – не нижче 124 балів з конкурсних предметів.

Університет за рішенням приймальної комісії допускає до участі у конкурсному відборі до Коледжу для вступу на навчання вступника, який подає сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, кількість балів якого з одного з непрофільних загальноосвітніх предметів, визначених правилами прийому до вищого навчального закладу, нижче 124 балів, за умови, якщо кількість балів з профільного загальноосвітнього предмета, зазначена у сертифікаті, становить не нижче 170 балів.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів у сертифікаті із загальноосвітніх предметів становить не менше 124 (крім випадків, передбачених абзацом третім цього пункту).

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів, передбачених Умовами прийому та цими Правилами.

При цьому середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності, наведеною у

додатку 7 до цих Правил. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку визначає Приймальна комісія.

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступних випробувань з двох предметів за переліком, що наведений у Переліку конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) (додаток 5).

6.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, конкурсний бал обчислюється як сума балів результатів вступних екзаменів, середнього бала документа про базову загальну середню освіту та додаткових балів у передбачених цими Правилами випадках. Середній бал документа про базову середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих бала. Оцінки з документа про базову загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку визначає приймальна комісія.

6.5. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання за скороченими термінами підготовки молодшого спеціаліста на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника використовується конкурсний бал за усний екзамен (за дванадцятибальною шкалою). Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів складає не менше чотирьох. При рівній кількості балів враховується середній бал додатка до диплома про здобутий раніше освітньо-кваліфікаційний рівень.

6.6. Результати вступних екзаменів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.7. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за чотири місяці до початку прийому документів. (Програми оприлюднюються на веб-сайті Університету).

6.8. Для конкурсного відбору при прийомі на навчання осіб, які здобули неповну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю використовується конкурсний бал за усний екзамен (за дванадцятибальною шкалою). Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість балів складає не менше чотирьох. При рівній кількості балів

враховується середній бал додатка до диплома про здобутий раніше освітньо-кваліфікаційний рівень.

Перелік фахових випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули неповну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст за іншою спеціальністю наведено в додатку 8.

6.9. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.11. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені Коледжем, розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Ректора. Апеляція з питань зміни оцінки повинна подаватися у письмовій формі до Приймальної комісії в день проведення вступного випробування або в день оголошення його результатів. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не проводиться.

6.12. Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

Особи, не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти (складають вступний екзамен) з української мови та літератури при вступі на напрями, на які «Українська мова і література» є профільним предметом.

Результат екзамену при вступі на основі повної загальної середньої освіти оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість балів сертифіката з української мови та літератури; при вступі на основі базової середньої освіти – за 12-бальною шкалою і зараховується замість балів вступного випробування з української мови..

VII. Зарахування за співбесідою

7.1. За результатами співбесіди зараховуються до Коледжу особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право.

7.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії Університету.



7.3. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

VIII. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів

8.1. Зараховуються до Коледжу відповідно до розділу XI цих Правил за умови подання сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання з кількістю балів не нижче мінімального рівня для допуску до участі в конкурсному відборі учасники міжнародних олімпіад за умови, якщо вони вступають на напрями, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони брали участь у міжнародній олімпіаді.

8.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів до конкурсного бала при вступі на основі повної загальної середньої освіти зараховується додатковий бал за умови, якщо вони вступають на напрями, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони є призерами, у тому числі:

основи економіки – при вступі на спеціальності галузі знань «економіка та підприємництво»

8.3. Призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів - захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України нараховується додатковий бал відповідно до секції, по якій вступник брав участь у конкурсі – захисті:

секції економічної теорії та історії економічної думки (базова дисципліна — математика), фінанси, грошовий обіг і кредит (математика) — при вступі на спеціальності “маркетингова діяльність”, “оціночна діяльність”, “фінанси і кредит”;

секція мікроекономіки та макроекономіки (базова дисципліна — математика) — при вступі на спеціальності “маркетингова діяльність”, “оціночна діяльність”, “фінанси і кредит”.

8.4. Положення пунктів 8.1 – 8.3 цього розділу, поширюються на осіб, які мають найкращі інтелектуальні досягнення за рішенням Експертної ради для визначення найкращих інтелектуальних досягнень дітей, прийнятим відповідно до Положення про Експертну раду для визначення найкращих інтелектуальних досягнень дітей, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27 серпня 2013 року № 1236, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 вересня 2013 року за № 1596/24128, та відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2013 року № 467 «Про започаткування у 2013 році Програми Президента України для найталановитіших дітей «Інтелектуальне майбутнє України», учасників



міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним Міністерством освіти і науки України.

8.5. Величина додаткового бала встановлюється:

- особам, які мають найкращі інтелектуальні досягнення, – 70 балів;
- особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 50 балів;
- особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 40 балів;
- особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 30 балів.

Додатковий бал зараховується лише за одною з перелічених вище підстав.

8.6. Норма, визначена пунктами 8.1 – 8.3 цього розділу, поширюється на учасників міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів – захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліками, визначеними наказами Міністерства освіти і науки України.

IX. Зарахування поза конкурсом

9.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;

діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями відповідно до Указу Президента України від 19.05.99 № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час



виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

члени сімей шахтарів та гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії на орендному підприємстві «Шахта імені О. Ф. Засядька» (постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2008 № 6).

Х. Право на першочергове зарахування

10.1. Право на першочергове зарахування до Коледжу мають:

особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року «Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році» надане таке право;

випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

випускники основної школи, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою (при вступі на навчання на основі базової загальної середньої освіти);

випускникам підготовчих курсів департаменту довузівської підготовки Університету.

10.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 10.1 цих Правил.

ХІ. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування

11.1. Список вступників, рекомендованих до зарахування, формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які рекомендовані до зарахування поза конкурсом;

вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;

учасники міжнародних олімпіад;

вступники, які рекомендовані до зарахування за конкурсом.

11.2. У межах кожної зазначеної в пункті 11.1 цього розділу категорії рейтинговий список впорядковується:



за конкурсним балом від більшого до меншого;
з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття.

11.3. У списку вступників, рекомендованих до зарахування зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника;
конкурсний бал вступника;
наявність підстав для вступу поза конкурсом;
наявність підстав для вступу за результатами співбесіди;
наявність підстав для зарахування як учасника міжнародних олімпіад;
наявність права на першочергове зарахування.

11.4. Рейтингові списки вступників формуються з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії.

XII. Надання рекомендацій для зарахування

12.1. Приймальна комісія на підставі списку вступників, рекомендованих до зарахування, приймає рішення щодо рекомендації до зарахування на навчання вступників, які перебувають на вищих позиціях списку, відповідно до конкурсного бала вступника від вищого до нижчого.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах ліцензійного обсягу.

12.2. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування оприлюднюється в день його прийняття не пізніше 12 години.

12.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Відбіркової комісії Коледжу.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

XIII. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

13.1 Особи, які подали заяви в паперовій або електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 14.1 розділу XIV цих Правил, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому, до Відбіркової комісії Коледжу.

XIV. Коригування списку рекомендованих до зарахування

14.1. Після завершення першого встановленого Приймальною комісією Університету строку вибору вступниками місця навчання, Приймальна комісія здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані та виконали вимоги для зарахування (подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до Відбіркової комісії Коледжу);

надає рекомендації до зарахування наступним особам з числа вступників відповідно до рейтингових списків за кожною спеціальністю в обсязі наявних вакантних місць .

14.2. Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

14.3. Строки виконання умов для зарахування за кошти юридичних та фізичних осіб встановлюються в кожному випадку рішенням Приймальної комісії Університету, але не пізніше кінцевого терміну зарахування вступників.

14.4. При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямом або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання, окрім двох денних) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямом або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

XV. Наказ про зарахування

15.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання



разом з додатком до нього формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Університету «КРОК» у вигляді списку зарахованих.

15.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 18.4 розділу XVIII цих Правил.

Вступники можуть бути відраховані з вищого навчального закладу за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, що подавались вступником.

На звільнене при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір щодо зарахування осіб, у тому числі з іншої спеціальності цього вищого навчального закладу, за умови збігу конкурсних предметів, у разі відсутності претендентів на зарахування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність.

15.3 Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 1 розділу XIII цих Правил.

15.4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок державного пільгового довгострокового кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до встановленої вищому навчальному закладу квоти.

XVI. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства у вищих навчальних закладах України

16.1. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства визначаються розділом XVII Правил прийому до Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» у 2014 році.

16.2. Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти.

XVII. Зарахування до Коледжу на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників.

17.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Коледжу, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі. Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 15.3 розділу XV цих

Правил. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 17 вересня 2014 року.

17.2. Роботи вступників (у т.ч. аркуші підготовки до усної відповіді, листки співбесіди), виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XVIII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до вищих навчальних закладів

18.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу.

Акредитація журналістів і технічних працівників ЗМІ в Приймальній комісії Університету здійснюється шляхом їх реєстрації на підставі офіційного подання засобу масової інформації.

Подання на акредитацію повинно містити:

повне найменування ЗМІ;

інформацію про його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);

тираж, періодичність (для електронних ЗМІ – канал і регіон мовлення, для інтернет-видань – постійну адресу в мережі інтернет);

юридичну адресу редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (у тому числі індекс) для листування;

прізвище, ім'я, по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів;

номери робочих телефонів і факсів редакції, електронну адресу;

прізвище, ім'я, по батькові журналіста (технічного фахівця), який рекомендується на акредитацію (повністю), його рік народження, посаду, домашній і робочий телефони, мобільний телефон (за бажанням).

Подання на акредитацію приймаються до 31 грудня 2013 року. Розгляд подань та видача акредитаційних карток здійснюється Приймальною комісією до 31 січня 2014 року.

ЗМІ або рекомендованому їм представнику може бути відмовлено в акредитації або припинено акредитацію за такими підставами з письмовим повідомленням заявнику:

– у разі включення в заявку на акредитацію відомостей про ЗМІ або його представника, що не відповідають дійсності;

– у разі подачі заявки на акредитацію не у встановленій формі;



– якщо представник ЗМІ, що рекомендується, раніше був позбавлений акредитації;

– якщо ЗМІ або представник, що рекомендується, в своїй професійній діяльності порушують положення статті 46 Закону України «Про інформацію», статей 3, 26 Закону України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», статті 2 Закону України «Про інформаційні агентства».

18.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання.

18.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідного напрямку (спеціальності). Правила прийому, відомості про ліцензійний обсяг за кожним напрямом (спеціальністю) та освітньо-кваліфікаційним рівнем оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

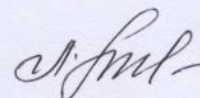
18.4. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюються.

18.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіту, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, є підставою для відрахування студента.

18.6. Інформування громадськості про подання заяв на вступ до вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації здійснюється інформаційними системами на підставі даних, внесених Приймальними комісіями до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників.

Схвалено рішенням Приймальної комісії Університету “КРОК” 18 листопада 2013 року, протокол № 72.

Відповідальний секретар Приймальної комісії



Л.В.Іщенко



Додаток 1 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2014 році

**Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та напрямів підготовки (спеціальностей),
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права "КРОК"

Громадяни України

Молодший спеціаліст

Галузі знань		Спеціальності		Ліцензовані обсяги				Нормативні терміни навчання				Вартість одного року навчання, грн. *			
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
0305	Економіка та підприємництво	5.03050701	маркетингова діяльність	25	0	0	0	3р.	0	0	0	8600	0	0	0
0305	Економіка та підприємництво	5.03050801	фінанси і кредит	25	0	0	0	3р.	0	0	0	8800	0	0	0
0305	Економіка та підприємництво	5.03050802	оціночна діяльність	25	0	0	25	3р.	0	2р.	0	9000	0	0	5000

Примітки:

**** Дані за результатами прийому у 2013 році**



Додаток 2 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2014 році

Перелік спеціальностей для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю

Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права "КРОК"

Денна

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць *	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Продавець непродовольчих товарів	5220	5.03050701	маркетингова діяльність		2 Курс	1-2р	0	20
Продавець продовольчих товарів	5220							
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115							
Асистент референта	4115							
Рахівник	4121							
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121							
Калькулятор	4121							
Статистик	4122							
Контрорський (офісний) службовець (боргові зобов'язання)	4122							
Контрорський (офісний) службовець (кредит)	4122							
Контрорський (офісний) службовець (заства та іпотека)	4122							
Контрорський (офісний) службовець (статистика)	4122							
Контрорський (офісний) службовець (цінні папери)	4122							
Контрорський (офісний) службовець (оцінка вартості)	4122							
Оператор з розрахунків за використаний газ	4122							
Контрорський (офісний) службовець (інвестиції)	4122							

Табельник	4190								
Касир (на підприємстві, в установі, організації)	4211								
Касир товарний (вантажний)	4211								
Касир торговельного залу	4211								
Контролер-касир	4211								
Конторський службовець (бухгалтерія)	4211								
Касир (в банку)	4212								
Контролер ощадного банку	4212								
Агент з постачання	4131								
Декоратор вітрин	5312								
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115	5 03050801	фінанси і кредит				2 Курс	1-2р.	21
Асистент референта	4115								
Рахівник	4121								
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121								
Калькулятор	4121								
Статистик	4122								
Конторський (офісний) службовець (боргові зобов'язання)	4122								
Конторський (офісний) службовець (кредит)	4122								
Конторський (офісний) службовець (застава та іпотека)	4122								
Конторський (офісний) службовець (статистика)	4122								
Конторський (офісний) службовець (цінні папери)	4122								
Конторський (офісний) службовець (оцінка вартості)	4122								
Оператор з розрахунків за використаний газ	4122								
Конторський (офісний) службовець (інвестиції)	4122								
Табельник	4190								
Касир (на підприємстві, в установі, організації)	4211								
Касир товарний (вантажний)	4211								
Касир торговельного залу	4211								
Контролер-касир	4211								

Роздруковано в ЄДЕБО 29.11.2013 14:28

Контрорський службовець (бухгалтерія)	4211								
Касир (в банку)	4212								
Контрорлер ошадного банку	4212								
Асистент референта	4115	5 03050802	оціночна діяльність						4
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115								
Рахівник	4121								
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121								
Калькулятор	4121								
Статистик	4122								
Контрорський (офісний) службовець (боргові зобов'язання)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (кредит)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (застава та іпотека)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (статистика)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (цінні папери)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (оцінка вартості)	4122								
Контрорський (офісний) службовець (інвестиції)	4122								
Табельник	4190								
Касир (на підприємстві, в установі, організації)	4211								
Касир товарний (вантажний)	4211								
Касир торговельного залу	4211								
Контрорлер-касир	4211								
Контрорський службовець (бухгалтерія)	4211								
Касир (в банку)	4212								
Контрорлер ошадного банку	4212								

Заочна

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць *	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	4115	5.03050802	оціночна діяльність		2 Курс	1-2р.	0	25
Асистент референта	4115							
Рахівник	4121							
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121							
Калькулятор	4121							
Статистик	4122							
Контрольський (офісний) службовець (боргові зобов'язання)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (кредит)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (застава та іпотека)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (статистика)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (цінні папери)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (оцінка вартості)	4122							
Контрольський (офісний) службовець (інвестиції)	4122							
Табельник	4190							
Касир (на підприємстві, в установі, організації)	4211							
Касир товарний (вантажний)	4211							
Касир торговельного залу	4211							
Контролер-касир	4211							
Контрольський службовець (бухгалтерія)	4211							
Касир (в банку)	4212							
Контролер ощадного банку	4212							



Примітки:

* Дані за результатами прийому у 2013 році



Додаток 3 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2014 році

Перелік напрямів підготовки для прийому на навчання на першій (зі скороченим терміном навчання) або другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра (спеціаліста, магістра медичного та ветеринарно-медичного спрямувань) за умови вступу на споріднений напрям підготовки

Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права "КРОК"

Споріднені спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста	Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
Назва	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб

Примітки:

* Дані за результатами прийому у 2013 році

Додаток 4 до Правил прийому до вищого навчального закладу в 2014 році

Перелік напрямів для прийому на навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра) за спорідненою спеціальністю

Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права "КРОК"

Споріднені напрями освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра		Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра)		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
							За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Назва	Код	Код	Назва					

Примітки:

*Дані за результатами прийому у 2013 році



Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних екзаменів, творчих конкурсів)

Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права "КРОК"

Для вступників на основі базової загальної середньої освіти

Спеціальності молодшого спеціаліста			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Конкурсні предмети на вибір	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій				
маркетингова діяльність	5.03050701	0	1. Українська мова. 2. Математика.		Профільний	4
фінанси і кредит	5.03050801	0	1. Українська мова. 2. Математика.		Профільний	4
оціночна діяльність	5.03050802	0	1. Українська мова. 2. Математика.		Профільний	4

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти

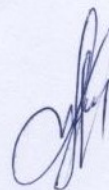
Спеціальності освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста			Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Конкурсні предмети на вибір	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Назва	Код	Квота пільгових категорій				
маркетингова діяльність	5.03050701	0	1. Українська мова та література. 2. Історія України. 2. Математика.	Так Так	Профільний	124 124 124

фінанси і кредит	5.03050801	0	1. Українська мова та література.				124
			2. Історія України.	Так		Профільний	124
			2. Математика.	Так		Профільний	124
оцінювальна діяльність	5.03050802	0	1. Українська мова та література.				124
			2. Світова література.	Так		Профільний	124
			2. Математика	Так		Профільний	124

Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних спеціальностей,
при вступі на які особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі
курси (відділення, факультети довузівської підготовки) вищого навчального закладу, для вступу на
основі повної загальної середньої освіти до цього вищого навчального закладу додається до 20 балів (до
2 балів - при вступі на основі базової середньої освіти) за результатами підсумкової атестації.

**Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права
"КРОК"**

Код спеціальності	Назва спеціальності



Перелік природничо-математичних та інженерно-технічних напрямів,
при вступі на які особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі
курси (відділення, факультети довузівської підготовки) вищого навчального закладу, для вступу на
основі повної загальної середньої освіти до цього вищого навчального закладу додається до 20 балів за
результатами підсумкової атестації.

**Київський коледж нерухомості Вищого навчального закладу "Університет економіки та права
"КРОК"**

Шифр галузі	Найменування галузі знань	Напрямок підготовки	Код напрямку підготовки



**Таблиця відповідності
середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого
за 12-бальною шкалою, значенням 200-бальної шкали**

1	106,0
1,1	106,6
1,2	107,2
1,3	107,8
1,4	108,4
1,5	109,0
1,6	109,6
1,7	110,2
1,8	110,8
1,9	111,4
2	112,0
2,1	112,6
2,2	113,2
2,3	113,8
2,4	114,4
2,5	115,0
2,6	115,6
2,7	116,2
2,8	116,8
2,9	117,4
3	118,0
3,1	118,6
3,2	119,2
3,3	119,8
3,4	120,4
3,5	121,0
3,6	121,6
3,7	122,2
3,8	122,8
3,9	123,4

4	124,0
4,1	125,0
4,2	125,9
4,3	126,9
4,4	127,8
4,5	128,8
4,6	129,7
4,7	130,7
4,8	131,6
4,9	132,6
5	133,5
5,1	134,5
5,2	135,4
5,3	136,4
5,4	137,3
5,5	138,3
5,6	139,2
5,7	140,2
5,8	141,1
5,9	142,1
6	143,0
6,1	144,0
6,2	144,9
6,3	145,9
6,4	146,8
6,5	147,8
6,6	148,7
6,7	149,7
6,8	150,6
6,9	151,6
7	152,5
7,1	153,5
7,2	154,4
7,3	155,4
7,4	156,3
7,5	157,3
7,6	158,2
7,7	159,2
7,8	160,1
7,9	161,1

8	162,0
8,1	163,0
8,2	163,9
8,3	164,9
8,4	165,8
8,5	166,8
8,6	167,7
8,7	168,7
8,8	169,6
8,9	170,5
9	171,5
9,1	172,4
9,2	173,4
9,3	174,3
9,4	175,3
9,5	176,2
9,6	177,2
9,7	178,1
9,8	179,1
9,9	180,0
10	181,0
10,1	181,9
10,2	182,9
10,3	183,8
10,4	184,8
10,5	185,7
10,6	186,7
10,7	187,6
10,8	188,6
10,9	189,5
11	190,5
11,1	191,4
11,2	192,4
11,3	193,3
11,4	194,3
11,5	195,2
11,6	196,2
11,7	197,1
11,8	198,1
11,9	199,0
12	200,0



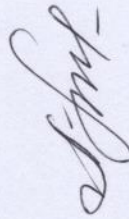
Перелік фахових випробувань для прийому на навчання осіб, які здобули базову або повну вищу освіту, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю

Київський коледж нерухомості (м. Київ)

Освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста

Галузі знань		Спеціальності			Фахові випробування у формі усного екзамену для зарахування на курси	
Шифр	Найменування	Код	Назва		2 курс	3 курс
0305	Економіка та підприємництво	5.03050701	Маркетингова діяльність		Економічна теорія	
		5.03050801	Фінанси і кредит			
		5.03050802	Оціночна діяльність			

Відповідальний секретар Приймальної комісії



Л.В. Іщенко

